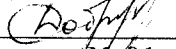


01-05-47

СОГЛАСОВАНО

Председатель Родительского комитета
МБДОУ № 116 «Здоровячок»

 Т.В. Добрынина
протокол № 01 от 26.09.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
№ 116 «Здоровячок»
С.С. Паршина
Приказ № 63/1 от 26.09.2017 г.



Принято на педагогическом совете № 01
от 26.09.2017 г.

Положение о семейном клубе
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 116 «Здоровячок»

1. Общие положения.

1.1. Семейный родительский клуб создается на базе дошкольного образовательного учреждения с целью установления сотрудничества детского сада и семьи в вопросах преемственности воспитания детей дошкольного возраста, посещающих дошкольное образовательное учреждение, и создания системы психолого-медико-педагогического сопровождения родителей в процессе образования ребенка в период дошкольного детства.

1.2. Основными принципами Семейного клуба являются: добровольность, компетентность, соблюдение педагогической этики, конфиденциальность.

1.3. Задачами Семейного клуба являются:

- повышение психолого-педагогической культуры родителей;
- выявление положительного опыта семейного воспитания;
- содействие сплочению родительского коллектива с целью предупреждения межличностных конфликтных ситуаций;
- установление доверительных отношений между родителями и дошкольным образовательным учреждением;
- обогащение детско-родительские взаимоотношений при проведении совместных мероприятий при уделении особого внимания пропаганде здорового образа жизни, профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья детей.
- популяризация деятельности дошкольного образовательного учреждения среди родительской общественности.

1.4. Участниками Семейного клуба являются дети 4-7 лет, посещающие дошкольное образовательное учреждение, их родители, инструктор по физической культуре, старший воспитатель, музыкальный руководитель.

1.5. Семейный клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Основные направления деятельности:

- оказание педагогической помощи и поддержки родителям в вопросах развития и воспитания дошкольников;
- выявление и трансляция положительного опыта семейного воспитания;
- повышение психолого-педагогической компетентности родителей.

2. Права и обязанности участников.

2.1. Родители – члены Семейного клуба имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания и развития;
- на получение практической помощи в организации занятий с детьми дома;
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей;
- давать оценку эффективности работы Семейного клуба в целом и по отдельным вопросам;
- участвовать в планировании работы Семейного клуба.

2.2. Дошкольное образовательное учреждение имеет право:

- на выявление, изучение и распространение положительного опыта воспитания;
- на внесение корректировки в план работы Семейного клуба в зависимости от возникающих проблем, запросов, актуальности;

2.3. Дошкольное образовательное учреждение обязано:

- планировать работу Семейного клуба в соответствии с выявленными запросами родителей и психических закономерностях развития детей данного дошкольного возраста;
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям;
- соблюдать принцип конфиденциальности в решении возникающих проблем семейного воспитания.

2.4. Родители – члены Семейного клуба обязаны:

- уважать мнение друг друга в процессе обсуждения вопросов образования детей;
- соблюдать принцип конфиденциальности в работе Семейного клуба;
- принимать активное участие в работе Семейного клуба.

3. Организация деятельности.

3.1. Работа Семейного клуба осуществляется на базе дошкольного образовательного учреждения.

3.2. Работа Семейного клуба планируется по результатам опроса родителей и рекомендациям специалистов дошкольного образовательного учреждения.

3.3. Количество занятий в Семейном клубе зависит от выявленных запросов родителей, психологических особенностей данного возраста и остроты обсуждаемой проблемы;

3.4. Формы организации работы Семейного клуба:

- консультации;
- семинары-практикумы;
- интегрированные занятия;
- психологические тренинги;
- практикумы;
- обсуждение и распространение опыта семейного воспитания.

4. Административная поддержка деятельности.

4.1. Создание материально-технических условий для деятельности Семейного клуба: выделение помещений, необходимых канцелярских товаров, услуг ксерокопии и компьютера и др.

4.2. Поддержка и участие в организации мероприятий Семейного клуба по необходимости с целью вынесения экспертной оценки деятельности специалистов дошкольного образовательного учреждения по работе с родителями.

4.3. Обеспечение запроса родителей на встречу со специалистами дошкольного образовательного учреждения и смежными специалистами.

4.4. Участие в итоговых заседаниях Семейного клуба с целью вынесения экспертной оценки проделанной работы участниками Семейного клуба в целом.

5. Документация.

5.1. Положение о клубе.

5.2. План работы Семейного клуба

5.3. Конспекты проведенных мероприятий.

