**Расписка в получении документов при приеме ребенка**

**в МБДОУ № 116 «Здоровячок»**

от гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

В отношении ребенка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № приказа \_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество; дата рождения)

Приняты следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование документа | Количество  |
|  | Заявление  |  |
|  | Медицинская карта ребенка |  |
|  | Документ, удостоверяющий личность родителей |  |
|  | Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина и лица без гражданства |  |
|  | Свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка). |  |
|  | Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания (Для детей, проживающих на закрепленной территории) |  |
|  | Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства |  |
|  | - документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка); |  |
|  | - документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ. |  |

Всего принято документов \_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листах.

Документы передал: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г

Документы принял\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ О.В. Шашерина « \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.